



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI

UNIVERSITAS TRUNOJOYO MADURA

Jalan Raya Telang, PO. BOX 2 Kamal, Bangkalan - Madura

Telp. (031) 3011146, Fax. (031) 3011506

PENGUMUMAN

Nomor : B/2743/UN46/TM.01.00/2024

TENTANG

PERUBAHAN JADWAL DAFTAR ULANG MAHASISWA BARU MANDIRI  
JALUR SELEKSI TAHFIDZ, KEPEMIMPINAN, QIROATUL QUTUB,  
GOLDEN TIKET, KERJASAMA, AFIRMASI, PRESTASI LOMBA  
TAHUN AKADEMIK 2024/2025

Berdasarkan Pengumuman Hasil SMMMUTM NON REGULER Tahun 2024, bagi siswa yang dinyatakan lolos seleksi sebagai calon mahasiswa di Universitas Trunojoyo Madura **WAJIB** melakukan tahapan sebagai berikut:

No	Kegiatan	Jadwal Semula	Jadwal Perubahan	Tata Cara
1	Registrasi (dilakukan secara online oleh calon mahasiswa)	10 Juli Sampai 19 Juli 2024 (Pukul 15.00 WIB)	Tetap	<p>Calon mahasiswa baru melakukan pengisian data dan berkas secara benar, akurat, dan jujur di laman: <a href="https://sidamaba.trunojoyo.ac.id">https://sidamaba.trunojoyo.ac.id</a> dengan cara:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Isi Username Nomor Pendaftaran MANDIRI (contoh : 4180000xxx)</li><li>2. Isi Password Tanggal Lahir Anda (Format “ddmmyyyy”, contoh: 31041994 = 31 April 1994)</li><li>3. Baca dengan seksama <b>Panduan</b> serta contoh <b>Pengisian</b> yang tersedia di tautan ini <a href="https://s.id/PanduanSidamaba">https://s.id/PanduanSidamaba</a></li><li>4. Dokumen yang dipersiapkan untuk diunggah:<ol style="list-style-type: none"><li>a. Unggah Pasfoto Calon Mahasiswa dengan ketentuan:<ul style="list-style-type: none"><li>- Laki-laki (baju putih, background merah, ukuran (4×6))</li><li>- Perempuan (baju putih, background merah, ukuran (4×6))</li><li>- Perempuan berjilbab (jilbab warna putih, background merah, ukuran (4×6))</li><li>- Ukuran file : 100 KB – 200 KB, dalam format JPG.</li><li>- Kualitas gambar harus cukup tajam dan fokus.</li><li>- Posisi badan dan kepala tegak sejajar menghadap kamera.</li><li>- Proporsi wajah antara 25%-50% dari foto.</li><li>- Tidak ada bagian kepala yang terpotong dan wajah tidak boleh tertutupi ornamen.</li></ul></li><li>b. Unggah Dokumen pendukung (Berkas harus jelas untuk dibaca/diperiksa, Ukuran file : 200 KB – 1 MB, dalam format JPG, yaitu:</li></ol></li></ol>

				<ul style="list-style-type: none"> <li>- Scan Surat Pernyataan Data dan Dokumen (<a href="#">unduh format yang telah disediakan</a>)</li> <li>- Scan Surat Pernyataan Berkelakuan Baik (<a href="#">unduh format yang telah disediakan</a>)</li> <li>- Scan Akta Lahir</li> <li>- Scan Surat Keterangan Sehat</li> <li>- Scan Penghasilan atau Gaji Ayah <b>dan</b> Scan Penghasilan atau Gaji Ibu (<b>Bagi yang orang tua/walinya bekerja pada sektor informal atau tidak bekerja, dapat melampirkan Scan Surat Keterangan dari Kantor Desa/Kelurahan</b>)</li> <li>- Scan Kartu Keluarga (KK)</li> <li>- Foto Rumah Tampak Depan</li> <li>- Foto Rumah Tampak Samping</li> <li>- Foto Rumah Ruang Tamu</li> <li>- Foto Rumah Dapur</li> <li>- Scan/file Kartu Peserta KIP-K (<b>bagi yang terdaftar sebagai pemohonan KIP-K</b>)</li> <li>- Scan Kartu Keluarga Sejahtera (KKS) (<b>bagi yang memiliki</b>)</li> <li>- Scan Kartu Program Keluarga Harapan (<b>PKH</b>) (<b>bagi yang memiliki</b>)</li> <li>- Scan Kartu Indonesia Sehat (KIS) (<b>bagi yang memiliki</b>)</li> </ul>
2	Pengumuman Tarif UKT atau Penerima KIP-K (Dilakukan oleh UTM)	22 Juli 2024	24 Juli 2024	Masuk ke <a href="https://sidamaba.trunojoyo.ac.id">https://sidamaba.trunojoyo.ac.id</a> Lihat menu Informasi Status Penerimaan KIP-K atau Tarif Uang Kuliah Tunggal
3	Pembayaran UKT (Dilakukan oleh calon mahasiswa)	22 s/d 26 Juli 2024	<b>25 s/d 29 Juli 2024</b>	Bank BRI, BNI, BTN, dan Bank Jatim ( <a href="#">tata cara lihat lampiran</a> )  <b>Catatan:</b> 1. Bagi yang ditetapkan sebagai <b>penerima KIP-K</b> , langsung ke tahapan selanjutnya. 2. Bagi pendaftar KIP-K yang tidak lolos verifikasi sebagai penerima, beralih menjadi calon mahasiswa REGULER (dikenai UKT).
4	Finalisasi Registrasi (Dilakukan oleh calon mahasiswa)	22 Juli s/d 26 Juli 2024	25 Juli s/d 29 Juli 2024	Masuk ke <a href="https://sidamaba.trunojoyo.ac.id">https://sidamaba.trunojoyo.ac.id</a> Pilih menu Upload Berkas Daftar Ulang Unggah: 1. Scan Ijazah atau Surat Keterangan Lulus (SKL) yang sekurang-kurangnya memuat informasi jati diri dan foto terbaru yang dibubuhi cap/stempel yang sah dari sekolah.

				2. Scan Surat: Surat Pernyataan (Biaya Pendidikan) UKT ( <a href="#">unduh format yang telah disediakan</a> ) atau 3. Surat Kontrak Penerima Kartu Indonesia Pintar Kuliah/KIP-K ( <a href="#">unduh format yang telah disediakan</a> )
5	Cetak Bukti Daftar Ulang dan KTM Sementara (Dilakukan <b>oleh calon mahasiswa</b> )	Mulai 22 Juli 2024	Mulai 25 Juli 2024	Masuk ke <a href="https://sidamaba.trunojoyo.ac.id">https://sidamaba.trunojoyo.ac.id</a> Pilih menu Cetak Bukti Daftar Ulang

Setiap calon mahasiswa yang tidak dapat memenuhi ketentuan pengumuman ini, dinyatakan mengundurkan diri sebagai calon mahasiswa Universitas Trunojoyo Madura.

Jika dikemudian hari terdapat pengumuman atau perubahan Jadwal, maka akan diberitahukan kemudian melalui laman [sidamaba.trunojoyo.ac.id](https://sidamaba.trunojoyo.ac.id) dan [trunojoyo.ac.id](https://trunojoyo.ac.id).

Demikian pengumuman ini disampaikan untuk diperhatikan dengan sebaik-baiknya.

24 Juli 2024

Rektor,



Safitri  
NIP. 197409252003121002

**1. Tarif UKT**

Program Studi	Tarif UKT Kelompok					
	I	II	III	IV	V	VI
Ilmu Hukum	500.000	1.000.000	1.800.000	2.250.000	2.500.000	3.000.000
Akuntansi	500.000	1.000.000	1.800.000	2.250.000	2.500.000	3.000.000
Ekonomi Pembangunan	500.000	1.000.000	1.800.000	2.250.000	2.500.000	3.000.000
Manajemen	500.000	1.000.000	1.800.000	2.250.000	2.500.000	3.000.000
Agribisnis	500.000	1.000.000	1.850.000	2.300.000	2.600.000	3.000.000
Agroteknologi	500.000	1.000.000	1.850.000	2.300.000	2.600.000	3.000.000
Ilmu Kelautan	500.000	1.000.000	1.850.000	2.300.000	2.600.000	3.000.000
Manajemen Sumberdaya Perairan	500.000	1.000.000	1.850.000	2.300.000	2.600.000	3.000.000
Teknologi Industri Pertanian	500.000	1.000.000	1.850.000	2.300.000	2.600.000	3.000.000
Sistem Informasi	500.000	1.000.000	1.850.000	2.300.000	2.600.000	3.000.000
Teknik Elektro	500.000	1.000.000	1.850.000	2.300.000	2.600.000	3.000.000
Teknik Industri	500.000	1.000.000	1.850.000	2.300.000	2.600.000	3.000.000
Teknik Informatika	500.000	1.000.000	1.850.000	2.300.000	2.600.000	3.000.000
Teknik Mekatronika	500.000	1.000.000	1.850.000	2.300.000	2.600.000	3.000.000
Teknik Mesin	500.000	1.000.000	1.850.000	2.300.000	2.600.000	3.000.000
Ilmu Komunikasi	500.000	1.000.000	1.800.000	2.250.000	2.500.000	3.000.000
Psikologi	500.000	1.000.000	1.800.000	2.250.000	2.500.000	3.000.000
Sastra Inggris	500.000	1.000.000	1.800.000	2.250.000	2.500.000	3.000.000
Sosiologi	500.000	1.000.000	1.800.000	2.250.000	2.500.000	3.000.000
Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia	500.000	1.000.000	1.800.000	2.250.000	2.500.000	3.000.000
Pendidikan Guru Pendidikan Anak Usia Dini	500.000	1.000.000	1.800.000	2.250.000	2.500.000	3.000.000
Pendidikan Guru Sekolah Dasar	500.000	1.000.000	1.800.000	2.250.000	2.500.000	3.000.000
Pendidikan Ilmu Pengetahuan Alam	500.000	1.000.000	1.800.000	2.250.000	2.500.000	3.000.000
Pendidikan Informatika	500.000	1.000.000	1.800.000	2.250.000	2.500.000	3.000.000
Ekonomi Syariah	500.000	1.000.000	1.800.000	2.250.000	2.500.000	3.000.000
Hukum Bisnis Syariah	500.000	1.000.000	1.800.000	2.250.000	2.500.000	3.000.000
D3 Akuntansi	500.000	1.000.000	1.800.000	2.250.000	2.500.000	3.000.000
D3 Entrepreneurship	500.000	1.000.000	1.800.000	2.250.000	2.500.000	3.000.000

## 2. Tata Cara Pembayaran

No	Uraian
1	<p><b>Melalui Bank BRI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pembayaran melalui Bank BRI di seluruh Indonesia dapat dilakukan dengan cara sebagai berikut:</li> <li>- HANYA Melalui Teller Unit Kerja BRI</li> <li>- Datang ke Unit Kerja BRI terdekat</li> <li>- Mengisi formulir setoran (Tunai/Over Booking) di isi secara lengkap nama penyetor dengan mencantumkan Nomor Peserta Mandiri.</li> <li>- Selanjutnya menyerahkan kepada petugas Bank / Teller dengan memastikan jumlah UKT yang akan dibayarkan pada kolom nominal setoran</li> <li>- Bayar ke Petugas Teller Bank BRI</li> <li>- Simpan slip setoran sebagai tanda bukti pembayaran.</li> </ul>
2	<p><b>Melalui Bank BNI</b></p> <p>Pembayaran melalui Bank BNI di seluruh Indonesia dapat dilakukan dengan salah satu cara sebagai berikut :</p> <p>a. Melalui Teller Bank BNI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Datang ke Cabang Bank BNI terdekat</li> <li>- Mengisi formulir setoran (Tunai/Over Booking) di isi secara lengkap nama penyetor dengan mencantumkan Nomor Rekening Virtual <b>8327</b> ditambah <b>000</b> dilanjutkan dengan <b>Nomor Peserta Mandiri</b> Selanjutnya menyerahkan kepada petugas Bank / Teller dengan memastikan jumlah (UKT) yang akan dibayarkan pada kolom nominal setoran</li> <li>- Nominal yang dimasukkan harus sesuai (Contoh: <b>3.005.000,- Biaya UKT+Admin Bank BNI Rp. 5000,-</b>)</li> <li>- Bayar ke Petugas Teller Bank BNI</li> <li>- Simpan slip setoran sebagai tanda bukti pembayaran</li> </ul> <p>b. Pembayaran Melalui Mesin ATM Bank BNI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Masukkan Kartu ATM Bank BNI</li> <li>- Pilih : Bahasa Indonesia</li> <li>- Ketik : Nomor PIN ATM</li> <li>- Pilih : Menu lain</li> <li>- Pilih : Pembayaran</li> <li>- Pilih : Menu berikutnya</li> <li>- Pilih : Universitas</li> <li>- Pilih : Student Payment Center (SPC)</li> <li>- Ketik Nomor Rekening Virtual Universitas : <b>8327</b> (Universitas Trunojoyo Madura) ditambah <b>000</b> dilanjutkan dengan <b>Nomor Peserta Mandiri</b> Contoh : <b>8327000423xxxxxx</b></li> <li>- Kemudian akan muncul layar konfirmasi, apabila benar maka pilih <b>“YA BAYAR”</b> untuk melakukan pembayaran</li> <li>- Kemudian pilih rekening <b>“Tabungan</b></li> <li>- Nominal yang dimasukkan harus sesuai (Contoh: <b>3.005.000,- Biaya UKT+Admin Bank BNI Rp. 5000,-</b>)</li> </ul>
3	<p><b>Melalui Bank BTN</b></p> <p>Pembayaran melalui Bank BTN di seluruh Indonesia dapat dilakukan dengan salah satu cara sebagai berikut :</p> <p>a. Melalui Teller Bank BTN</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Datang ke Cabang Bank BTN terdekat</li> <li>- Mengisi formulir setoran (Tunai/Over Booking) di isi secara lengkap nama penyetor dengan mencantumkan Nomor Rekening Virtual <b>9004401</b> ditambah <b>000</b> dilanjutkan dengan <b>Nomor Peserta Mandiri</b> Contoh : <b>9004401000423xxxxxx</b></li> <li>- Selanjutnya menyerahkan kepada petugas Bank / Teller dengan memastikan jumlah UKT yang akan dibayarkan pada kolom nominal setoran</li> <li>- Nominal yang dimasukkan harus sesuai (Contoh: <b>3.005.000,-</b></li> </ul>

	<p><b>Biaya UKT+Admin Bank BTN Rp. 5000,-)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bayar ke Petugas Teller Bank BTN</li> <li>- Simpan slip setoran sebagai tanda bukti pembayaran</li> </ul> <p>b. Pembayaran Melalui Mesin ATM Bank BTN</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Masukkan Kartu ATM Bank BTN</li> <li>- Pilih : Bahasa Indonesia</li> <li>- Ketik : Nomor PIN ATM</li> <li>- Pilih : Transaksi lainnya</li> <li>- Pilih : Pembayaran</li> <li>- Pilih : Multipayment</li> <li>- Pilih : Virtual Account</li> <li>- Ketik Kode Universitas : <b>9004401</b> (Universitas Trunojoyo Madura) ditambah <b>000</b> dilanjutkan dengan <b>Nomor Peserta Mandiri</b> Contoh : <b>9004401000423xxxxxx</b></li> <li>- Kemudian akan muncul layar konfirmasi, apabila benar maka pilih “BENAR” untuk melakukan pembayaran (Contoh: <b>3.005.000,- Biaya UKT+Admin Bank BTN Rp. 5000,-</b>)</li> <li>- Transaksi telah selesai.</li> </ul> <p>c. Pembayaran Melalui Mobile Banking Bank BTN</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menu pembayaran</li> <li>- Virtual Account</li> <li>- Input nomor VA <b>9004401</b> (Universitas Trunojoyo Madura) ditambah <b>000</b> dilanjutkan dengan <b>Nomor Peserta Mandiri</b> Contoh : <b>9004401000423xxxxxx</b></li> <li>- Lanjut, pastikan data sudah benar</li> <li>- Bayar (Contoh: <b>3.005.000,- Biaya UKT+Admin Bank BTN Rp. 5000,-</b>)</li> </ul> <p>d. Pembayaran Melalui Mesin ATM dan Mobile Banking Bank lain</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Masukkan Kartu ATM Bank Lain</li> <li>- Pilih : Bahasa Indonesia</li> <li>- Ketik : Nomor PIN ATM</li> <li>- Pilih : Transaksi lainnya</li> <li>- Pilih : Transver</li> <li>- Pilih : Rek. Bank Lain</li> <li>- Ketik Kode Bank BTN : 200, Ketik Kode Universitas : <b>9004401</b> ditambah <b>000</b> dilanjutkan dengan <b>Nomor Peserta Mandiri</b> Contoh : <b>2009004401000423xxxxxx</b></li> <li>- Apabila benar maka pilih “TEKAN JIKA BENAR”</li> <li>- Masukkan Jumlah Nominal Transfer/UKT (Contoh: <b>3.005.000,- Biaya UKT+Admin Bank BTN Rp. 5000,-</b>)</li> <li>- Kemudian akan muncul layar konfirmasi, apabila benar maka pilih “YA” untuk melakukan pembayaran</li> <li>- T r a n s a k s i telah selesai.</li> </ul>
4	<p><b>Melalui Bank JATIM</b></p> <p>Pembayaran melalui Bank JATIM di seluruh Indonesia dapat dilakukan dengan salah satu cara sebagai berikut :</p> <p>a. Melalui Teller Bank JATIM</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Datang ke Cabang Bank JATIM terdekat</li> <li>- Mengisi formulir setoran (Tunai/Over Booking) di isi secara lengkap nama penyeter dengan mencantumkan Nomor Rekening Virtual <b>1493001</b> ditambah <b>000</b> dilanjutkan dengan <b>Nomor Peserta Mandiri</b> Contoh : <b>1493001000423xxxxxx</b></li> <li>- Selanjutnya menyerahkan kepada petugas Bank / Teller dengan memastikan jumlah (UKT) yang akan dibayarkan pada kolom nominal setoran Contoh: <b>3.005.000,- Biaya UKT+Admin Bank JATIM Rp. 5000,-</b>)</li> <li>- Bayar ke Petugas Teller Bank JATIM</li> <li>- Simpan slip setoran sebagai tanda bukti pembayaran</li> </ul> <p>b. Pembayaran Melalui Mesin ATM Bank JATIM</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Masukkan Kartu ATM Bank JATIM</li> <li>- Pilih : Bahasa Indonesia</li> </ul>

- Ketik : Nomor PIN ATM
  - Pilih : Transaksi lainnya
  - Pilih : Pembayaran
  - Pilih : Multipayment
  - Pilih : Virtual Account
  - Ketik Kode Universitas : **1493001** (Universitas Trunojoyo Madura) ditambah **000** dilanjutkan dengan **Nomor Peserta Mandiri**  
Contoh : **1493001000423xxxxxx**
  - Kemudian akan muncul layar konfirmasi, apabila benar maka pilih “BENAR” untuk melakukan pembayaran (Contoh: **3.005.000,- Biaya UKT+Admin Bank JATIM Rp. 5000,-**)
  - Transaksi telah selesai.
- c. Pembayaran Melalui Mobile Banking Bank JATIM
- Menu pembayaran
  - Virtual Account
  - Input nomor VA **1493001** (Universitas Trunojoyo Madura) ditambah **000** dilanjutkan dengan **Nomor Peserta Mandiri**  
Contoh : **1493001000423xxxxxx**
  - Lanjut, pastikan data sudah benar
  - Bayar (Contoh: 3.005.000,- **Biaya UKT+Admin Bank JATIM Rp. 5000,-**)
- d. Pembayaran Melalui Mesin ATM dan Mobile Banking Bank lain
- Masukkan Kartu ATM Bank Lain
  - Pilih : Bahasa Indonesia
  - Ketik : Nomor PIN ATM
  - Pilih : Transaksi lainnya
  - Pilih : Transver
  - Pilih : Rek. Bank Lain
  - Ketik Kode Bank JATIM : 200, Ketik Kode Universitas : **1493001** ditambah **000** dilanjutkan dengan **Nomor Peserta Mandiri**  
Contoh : 200**1493001000423xxxxxx**
  - Apabila benar maka pilih “TEKAN JIKA BENAR”
  - Masukkan Jumlah Nominal Transfer/UKT (Contoh: 3.005.000,- **Biaya UKT+Admin Bank JATIM Rp. 5000,-**)
  - Kemudian akan muncul layar konfirmasi, apabila benar maka pilih “YA” untuk melakukan pembayaran
  - Transaksi telah selesai.